

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială
1.3 Departamentul	Sociologie
1.4 Domeniul de studii	Sociologie
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii / Calificarea	MRUAO (Specialist resurse umane – 242314 • Consultant în resurse umane – 242317 • Consultant intern în resurse umane – 242318 • Analist recrutare/integrare salariați – 242309 • Specialist în recrutare – 242320/ Promotor local – Cod COR 263220)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul financiar și politici salariale						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Mironică Corici						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Mironică Corici						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DD

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					10
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	70				
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<p>Disciplina este o disciplină de domeniu și necesită cunoștințe anterioare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Managementul resurselor umane; ➤ Managementul previzional al resurselor umane ➤ Cultură și comportament managerial; ➤ Metode și tehnici de cercetare: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea și interpretarea diagnozei sociale pe baza terminologiei, metodelor și paradigmatelor specifice; ✓ Interpretarea realității sociale prin aplicarea cunoștințelor fundamentale;
-------------------	--

	✓ Realizarea diagnozei sociale în raport cu problemele comunităților umane și analiza politicilor publice.
4.2 de competențe	<p>Sunt necesare competențe de învățare activă și de organizare a timpului:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Analiza și evaluarea strategiilor și proceselor de comunicare personale, de grup și de masă; ➤ Elaborarea de proiecte de cercetare și intervenție în domeniul comunicării; ➤ Formularea și analiza conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor utilizate în analiza comunicării; ➤ Identificarea, măsurarea și evaluarea tipurilor și stilurilor de comunicare; ➤ Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Activitățile din anul universitar se vor desfășura exclusiv online; Pentru organizarea activităților didactice se va utiliza platforma Google Classroom și emailul instituțional. Astfel vor fi comunicate materialele didactice aferente disciplinei și predate temele aferente. Codul disciplinei <i>t7vmzbb</i> va fi oferit la prima interacțiune online. ➤ Pentru interacțiunile online se va folosi aplicația Google Meet. Linkul de participare https://meet.google.com/bfb-veiz-dor va fi unic pe parcursul semestrului și se va regăsi în orarul activităților didactice. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acces la internet • Sală de curs cu videoproiector
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Activitățile din anul universitar se vor desfășura exclusiv online; ➤ Pentru organizarea activităților didactice se va utiliza platforma Google Classroom și emailul instituțional. Astfel vor fi comunicate materiale didactice aferente disciplinei și predate temele aferente. Codul disciplinei va fi oferit la prima 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Acces la internet ➤ Sală de curs cu videoproiector

	interacțiuni online. Pentru interacțiunile online se va folosi aplicația Google Meet. Linkul de participare va fi unic pe parcursul semestrului și se va regăsi în orarul activităților didactice.	
--	--	--

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	R1. Aparat conceptual specific din domeniul organizațional și al administrării resurselor umane. Însușirea, cunoașterea și înțelegerea cunoștințelor specifice Managementului financiar și politicilor salariale (cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei); R3. Cunoștințe referitoare la indicatori specifici domeniului resurselor umane (indici financiari și rate de fluctuație, scor motivațional, indicatori de performanță etc); R5. Cunoștințe legislative din domeniul financiar și al resurselor umane.
-------------------	---

Abilități	R10. Abilitatea de a elabora strategii organizaționale specifice domeniului resurselor umane.
Responsabilitate și autonomie	

7. Conținuturi

Platforma prin care pot fi accesate suportul de curs în format electronic și alte resurse de învățare/bibliografice: Google Classroom.

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Săpt. 1-2 Introducere în problematica managementului financiar <ul style="list-style-type: none"> Scurt istoric al procedeeleor de management financiar Dezbateri și tendințe actuale în managementul financiar 	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	-
Săpt. 3-4 Managementul financiar și managementul proiectelor <ul style="list-style-type: none"> Importanța managementului financiar și rolul acestuia în elaborarea proiectelor Conținutul managementului financiar / conținutul managementului costurilor 	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	-
Săpt. 5 Planificarea și monitorizarea resurselor financiar	Expunere: descriere, explicații, exemple	-

<ul style="list-style-type: none"> Stabilirea obiectivelor strategice financiare Formularea unor programe concrete de măsuri și de aplicare a strategiilor formulate 	practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	
Săpt. 6-7 Realizarea și aplicarea planurilor financiare <ul style="list-style-type: none"> Metode și tehnici de realizare a planului financiar Instrumente de aplicare a planului financiar: bugetele, manualele de proceduri specifice, planul de conturi etc. 	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	-
Săpt. 8-9 Introducere în problematica politicilor macroeconomice distributive <ul style="list-style-type: none"> Definițiile conceptelor de bază: politică; macroeconomie; salariu; politică salarială 	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	-
Săpt. 10 Obiectivele politicii salariale	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	-
Săpt. 11-12 Strategia și politica adoptată de instituție în domeniul salarizării <ul style="list-style-type: none"> Echilibrul financiar al organizației și determinarea sumei globale a masei salariale Echilibrul extern raportat la piața muncii Echilibrul intern Tendențe contemporane în elaborarea strategiilor salariale 	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	-
Săpt. 13-14 Criteriile de determinare a salariilor și alte procese de management al resurselor umane <ul style="list-style-type: none"> Nivelul general al salariilor Nivelul special al salariilor Performanțele profesionale și raportul salariu / performanțe 	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	-
Bibliografie <ul style="list-style-type: none"> Blyton P., Turnbull, P., <i>The Dynamics of Employee Relations</i>, 2/e, MacMillan, 1998. Brealey, R; Myers, S., <i>Principles of corporate finance</i>; International edition (Fourth edition); Mc Graw – Hill Inc 1991. Brezeanu , P. (coord) <i>Diagnostic financiar</i>; Editura Economică; București; 2003. Carrell. MR, Jennings DF., Heavrin C., <i>Fundamentals of Organizational Behavior</i>, Prentice Hall, 1997. Dragotă, V., ș.a. <i>Managementul financiar</i>; Vol.1 și 2; Editura Economică; București; 2003. E. Burduș, Ghe. Căprărescu (1990, <i>Fundamentele managementului organizației</i>, București: Ed. Economică Gearbă, R., (coord) <i>Management financiar</i>; Editura Rentrop & Straton; București; 2004. 		

- Graham, H.T., Bennett, R., *Human Resources Management*, Financial Times, Pitman Publishing, 1998.
- Halpern, P. ș.a. *Finanțe manageriale*; Editura Economică; București; 1998.
- Isoc D., *Managementul proiectelor de cercetare*, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2007
- Kaplan, R.S, Norton, D.P, (2001), *The Strategy Focused Organization*, Harvard Business School Press
- Kaplan, R.S, Norton, D.P, (2004), *Strategy Maps*, Harvard Business School Press
- Katzenbach, J.R., (2000), *Peak Performance*, Harvard Business School Press
- Landy FJ., (1989), *The Psychology of Work Behavior*, Homewood IL, The Dorsey Press
- Olah, G. (2001), *Repere de politică economică*, București: Editura Economică
- Onofrei M., *Finanțele întreprinderii*, Editura Economică, București, 2004
- Onofrei M., *Management financiar*, Editura CH Beck, București, 2006
- Onofrei, M., *Finanțele întreprinderii*; Editura Economică; București; 2004.
- Pitariu H., *Managementul resurselor umane - Masurarea performanțelor profesionale*, Editura ALL, 1994
- Pitariu H., *Managementul resurselor umane. Evaluarea Personalului*. București: ALL, 2000.
- Pitariu H.. *Proiectarea fișelor de post, evaluarea muncii și aprecierea personalului*. București: IRECSO, 2004.
- Pitariu, H., Albu, M., *Psihologia personalului I. Masurarea și interpretarea diferențelor individuale*, Ed. Presa Universitară Clujeană, 1996.
- Popa, A ș.a. *Management financiar*; Editura Economică; București; 2001.
- Ravary, L; Avare, Ph., *Gestiune și analiză financiară*; Editura Economică; 2002.
- Robinson, S., *Management financiar*; Editura Teora; București; 1999.
- Saal FE., *Industrial/Organizational Psychology - Science and practice*, Cole Publ, 1988.
- Stancu, I., *Finanțe*; Editura Economică; București; 2002.
- T. Constantin, A.Stoica-Constantin, *Managementul resurselor umane. Ghid practic și instrumente pentru responsabilități de resurse umane și manageri*, Iași, Institutul European, 2002
- Trenca, I., *Managementul financiar al întreprinderii*; Editura Mesagerul, Cluj Napoca, 1997.
- Vasile I., *Gestiunea financiară a întreprinderii*, Editura Meteor Press, București, 2008
- Vlasceanu, M., *Psihosociologia organizațiilor și a conducerii*, Paideia, București, 1993

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Săpt. 1-2. Analiza financiară a unei instituții – proiect	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	-
Săpt. 3-4 Diagnosticul și echilibrul financiar al instituției: rata rentabilității; sistemul ratelor de apreciere a echilibrului financiar; rate de finanțare	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	-
Săpt. 5 Evaluarea riscurilor și gestiunea lor: riscul de exploatare; riscul financiar; riscul de faliment	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	-
Săpt. 6 Elaborarea planului financiar al unei întreprinderi - proiect	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	-
Săpt. 7 Conceptul de politică salarială în contextul economic global	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	-
Săpt. 8 Legea unică a salarizării; reglementări legislative privind salarizarea	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	-

personalului; asigurările sociale și sistemul public de pensii.		
Săpt. 9-10 Formele de salarizare ca element fundamental al sistemului de salarizare: după natura retribuției; după modul de exprimare a sarcinii de muncă și modul de măsurare a rezultatului ei	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	-
Săpt. 11-12 Etapele proiectării unei politici salariale: 1. studiul salariilor existente 2. analiza curbei salariilor 3. fixarea gradațiilor sau nivelurilor de salarizare 4. ierarhizarea evaluărilor	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	-
Săpt. 13-14 Raportarea politicii salariale la contextul pieței muncii - proiect	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	-
Bibliografie selectivă <ul style="list-style-type: none"> – Brealey, R; Myers, S., <i>Principles of corporate finance</i>; International edition (Fourth edition); Mc Graw – Hill Inc 1991. – Brezeanu , P. (coord) <i>Diagnostic financiar</i>; Editura Economică; București; 2003. – Dragotă, V., ș.a. <i>Managementul financiar</i>; Vol.1 și 2; Editura Economică; București; 2003. – Gearbă, R., (coord) <i>Management financiar</i>; Editura Rentrop & Straton; București; 2004. – Halpern, P. ș.a. <i>Finanțe manageriale</i>; Editura Economică; București; 1998. – Isoc D., <i>Managementul proiectelor de cercetare</i>, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2007 – Onofrei M., <i>Finanțele întreprinderii</i>, Editura Economică, București, 2004 – Onofrei M., <i>Management financiar</i>, Editura CH Beck, București, 2006 – Onofrei, M., <i>Finanțele întreprinderii</i>; Editura Economică; București; 2004. – Popa, A ș.a. <i>Management financiar</i>; Editura Economică; București; 2001. – Ravary, L; Avare, Ph., <i>Gestiune și analiză financiară</i>; Editura Economică; 2002. – Robinson, S., <i>Management financiar</i>; Editura Teora; București; 1999. – Stancu, I., <i>Finanțe</i>; Editura Economică; București; 2002. – Trenca, I., <i>Managementul financiar al întreprinderii</i>; Editura Mesagerul, Cluj Napoca, 1997. – Vasile I., <i>Gestiunea financiară a întreprinderii</i>, Editura Meteor Press, București, 2008 		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prin însușirea conceptelor teoretico-metodologice în disciplina <i>Managementul financiar și politici salariale</i> studenții dobândesc un bagaj de cunoștințe consistent, în concordanță cu actualele cerințe ale comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului; ✓ Prin abordarea aspectelor practice incluse în disciplina <i>Managementul financiar și politici salariale</i>, studenții sunt capabili să se integreze în piața muncii; ✓ Cursul respectă Curricula. Conținutul cursului este foarte bine apreciat de către companiile din zona de Vest a României care au ca și angajați absolvenți ai acestui curs.

✓ Cursul există în programa de studii a universităților și facultăților de profil din România;

9. Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă:

10. Pentru realizarea sarcinilor definite la secțiunea de evaluare Este permisă utilizarea II Agen pentru generarea de idei.

Fiecare student va preciza, într-o declarație redactată distinct pentru fiecare sarcină de lucru, conform modelului din anexa 3 a [Regulamentului privind utilizarea inteligenței artificiale generative în procesul educațional la UVT](#), instrumentul pe care l-a utilizat, modul în care a fost utilizat și partea din sarcină în care acesta a fost utilizat. **Declarația va fi menționată de student la începutul sarcinii de lucru elaborate.**

11. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Corectitudinea și completitudinea cunoștințelor.	Evaluarea formativă prin testul parțial 1, testul parțial 2 de tip grilă pe parcursul semestrului din materialul prezentat și discutat la curs (Google forms, Google Classroom, Google meet). Evaluarea finală din sesiunea de examene prin Examinarea testelor de evaluare a cunoștințelor.	50%

10.5 Seminar / laborator	<p>Cunoaștere și înțelegerea noțiunilor teoretice fundamentale;</p> <p>Abilitatea de explicare și interpretare;</p> <p>Rezolvarea completă și corectă a cerințelor.</p> <p>Caracterul sistematic al expunerii și capacitatea de sinteză, reflecția aplicată și considerațiile personale;</p> <p>Abilitatea de explicare și interpretare a prezentării elementelor Portofoliului;</p> <p>Rezolvarea completă și corectă a cerințelor.</p>	<p>Evaluarea formativă a prezentării elementelor Portofoliului.</p> <p><i>Evaluarea va avea incidență asupra parcurgerii materialelor diseminate din bibliografie privind exigențele teoretice și criteriile practice (specifice disciplinei) necesare planificării strategice a portofoliului</i> (Google Classroom, Google meet) îndeosebi, a suportului de curs/seminar reflectate în elementele prezentate și susținute la activitatea de seminar.</p>	50%
<p>Condiții de intrare în examen în prima sesiune</p> <p>Prezența la minim 50% din numărul total al cursurilor;</p> <p>Prezența la minim 70% din numărul total al seminarilor.</p>			
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Studentul cunoaște care sunt principalele concepte, le recunoaște și le definește corect; • Imagine de ansamblu asupra disciplinei studiate; • Limbajul de specialitate este corect utilizat; • Concizie în exprimare; • Să rezolve bine un minim de întrebări grilă și de aplicații; • Notarea cu minim 5 la evaluarea finală. 			

Data completării,
5.02.2026

Semnătura titularului de curs



Data avizării în catedră/departament

Semnătura șefului catedrei/departamentului